

給与支払報告書（総括表）

高鍋町長 殿 令和 年 月 日 提出

提出期限
令和6年1月31日
(水)まで

給与支払者の法人番号(※)		指定番号					
給与支払者の名称又は氏名					受給者総人員		
住所					高鍋町への報告人員	特別徴収	
送付先						常時2人以下の家事使用人	A
担当者の氏名	氏名					他事業所で特別徴収・乙欄該当者	B
所属	所属					給与の支払期間が不定期	C
電話番号	TEL					退職者又は退職予定者	D
会計事務所等の名称	名称				合計		
連絡先	担当者				(特別徴収 + A B C D)		
備考欄							

※個人事業主の場合は個人番号を記入してください。

※名称や所在地等に変更がある場合は、朱書き訂正後、提出してください。

〈提出前に必ずご確認ください〉

 所定の箇所に法人番号および個人番号は記載されていますか。

社会保障・税番号制度（マイナンバー制度）の施行により、法人番号および個人番号の記載が必要です。

※個人番号の提供を従業員に拒否された場合は、その旨を摘要欄もしくは余白に記載してください。

 普通徴収とする場合の手続きは正しく行われていますか。

普通徴収切替理由に該当するため普通徴収を希望される場合は、その方の個人別明細書の摘要欄に符号（普A、普B等）を記入してください。

 乙欄で特別徴収希望の場合は個人別明細書に「特別徴収」と記載されていますか。

乙欄の記載がある場合は、普通徴収切替理由「普B」に該当するため、主たる給与から特別徴収すると判断し普通徴収にします。

乙欄の記載のある給与から特別徴収する場合には、総括表の「特別徴収」欄に人数を記入するとともに、個人別明細書の摘要欄に「特別徴収」と記載いただくようお願いいたします。