

提出期限
令和7年1月31日
(金)まで

7

給与支払報告書（総括表）

高鍋町長 殿 令和 年 月 日 提出

給与支払者の 法人番号（※）																		指定番号		
給与支払者の 名称又は氏名																		受給者総人員		
住 所	〒																	高 鍋 町 へ の 報 告 人 員	特 別 徴 収	
送 付 先	〒																		常時2人以下の 家事使用人	A
担当者の氏名 所 属 電 話 番 号	氏 名 所 属 TEL																		他事業所で特別徴 収・乙欄該当者	B
																			給与の支払 期間が不定期	C
会計事務所 等の名称 連 絡 先	名 称 担当者 TEL																		退職者又は 退職予定者	D
備 考 欄																		合 計 (特別徴収 + A B C D)		

※個人事業主の場合は個人番号を記入してください。
※名称や所在地等に変更がある場合は、朱書き訂正後、提出してください。

〈提出前に必ずご確認ください〉

☐ 所定の箇所に法人番号および個人番号は記載されていますか。

社会保障・税番号制度（マイナンバー制度）の施行により、法人番号および個人番号の記載が必要です。
※個人番号の提供を従業員に拒否された場合は、その旨を摘要欄もしくは余白に記載してください。

☐ 普通徴収とする場合の手続きは正しく行われていますか。

普通徴収切替理由に該当するため普通徴収を希望される場合は、その方の個人別明細書の摘要欄に符号（普A、普B等）を記入してください。

☐ 乙欄で特別徴収希望の場合は個人別明細書に「特別徴収」と記載されていますか。

乙欄の記載がある場合は、普通徴収切替理由「普B」に該当するため、主たる給与から特別徴収すると判断し普通徴収にします。
乙欄の記載のある給与から特別徴収する場合には、総括表の「特別徴収」欄に人数を記入するとともに、個人別明細書の摘要欄に「特別徴収」と記載いただくようお願いいたします。